

Утверждаю
Начальник МКУ Отдел
образования с.Мишкино
С.А. Александров

**Организационно-технологическая модель школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в МР Мишкинский район РБ**

/наименование муниципального района/городского округа/

Структура

1. Общие положения
2. Порядок проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ
3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий
4. Регистрация участников ШЭ ВсОШ
5. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников
6. Порядок оценивания выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам 1 группы
7. Порядок проведения процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ
8. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами по общеобразовательным предметам 1, 3 групп.
9. Подведение итогов ШЭ ВсОШ

1. Общие положения

1.1. Организатором ШЭ ВсОШ является МКУ Отдел образования с.Мишкино;

1.2. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ОТМ ШЭ ВсОШ) составлена на основе Порядка проведения всероссийской олимпиаде школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 7 сентября 2023 года №2180 «Об обеспечении организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 7 сентября 2023 года №2181 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году».

1.3. Основными задачами ШЭ ВсОШ являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Мишкинском районе;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.4. Рабочим языком ШЭ ВсОШ является русский язык.

1.5. Для организации и проведения ШЭ ВсОШ создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица за хранение олимпиадных заданий и работ участников ШЭ ВсОШ, за тиражирование олимпиадных материалов, закодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ.

1.6. ШЭ ВсОШ проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.7. ШЭ ВсОШ проводится в двух форматах: очно и дистанционно.

1.7.1. Очно по единым заданиям, разработанным Региональной предметно-методической комиссией (далее – РПМК) по следующим предметам: французский язык, русский язык, литература, право, обществознание, история, география, физическая культура, английский язык, технология, немецкий язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык (далее – 1 группа предметов);

1.7.2. Дистанционно с использованием информационного ресурса «онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – платформа «Сириус. Курсы» в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций по следующим предметам: математика, информатика, биология, химия, физика, астрономия (далее – 2 группа предметов);

1.7.3. Дистанционно с использованием платформы «Сириус. Курсы» в части организации выполнения олимпиадных заданий по единым заданиям, разработанным РПМК по следующим предметам: искусство (мировая художественная культура – МХК), основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), экология, экономика (далее – 3 группа предметов).

1.8. Взимание платы за участие в ШЭ ВсОШ не допускается.

1.9. Время начала ШЭ ВсОШ 1 группы предметов в очном формате устанавливается оргкомитетом ШЭ ВсОШ, время начала ШЭ ВсОШ 2, 3 группы предметов – с 08.00 до 22.00 местного времени в соответствии с графиком, утвержденным руководителем каждой общеобразовательной организации.

Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению ШЭ ВсОШ, утвержденными протоколами РПМК по общеобразовательным предметам 1 и 3 групп,

требованиями от организаторов проведения ШЭ ВсОШ на платформе «Сириус. Курсы» по предметам 2 группы.

1.10. В месте проведения ШЭ ВсОШ вправе присутствовать представители организатора ШЭ ВсОШ, организационного комитета и жюри ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Башкортостан, руководитель общеобразовательной организации, на базе которой организовано проведение ШЭ ВсОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении ШЭ ВсОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения ШЭ ВсОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.11. Участие в ШЭ ВсОШ добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

2. Порядок проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ

2.1. ШЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов). Участник ШЭ ВсОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает или для более старших классов.

В случае прохождения участников ШЭ ВсОШ, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующем этапе указанные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе.

2.2. Для проведения ШЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам 1 группы порядок проведения соревновательных туров, следующий:

ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» накануне перед соревновательным туром направляет ответственному муниципальному координатору ШЭ ВсОШ комплект олимпиадных заданий. В день проведения ШЭ ВсОШ в 07.00 местного времени ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» направляет ответственному муниципальному координатору ШЭ ВсОШ пароль от архива комплекта олимпиадных заданий, в 17.00 этого же дня - критерии оценивания олимпиадных заданий.

Муниципальный координатор ШЭ ВсОШ направляет в общеобразовательные организации школьным координаторам ШЭ ВсОШ комплект олимпиадных заданий и пароль к архиву в день проведения соревновательных туров в 10.00.

2.3. Для проведения ШЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам 2,3 групп порядок проведения соревновательных туров, следующий:

2.3.1. Школьный координатор получает файл с кодами участников через Федеральную информационную систему оценки качества образования (ФИС ОКО) для предметов 2 группы и файл с кодами участников от ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» для 3 группы предметов», вносит в таблицу с кодами участников фамилию, имя, отчество участников ШЭ ВсОШ, раздает коды участников ШЭ ВсОШ при модели 1 (выполнение заданий ШЭ ВсОШ в образовательной организации) непосредственно перед

туром согласно графику проведения ШЭ ВсОШ в образовательной организации.

2.3.2. Участник ШЭ ВсОШ заходит в личный кабинет тестирующей системы uts.sirius.online по коду участника, выполняет задания в соответствии с Требованиями к проведению ШЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.3.3. При проведении ШЭ ВсОШ вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность.

2.3.4. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты - специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее – ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

2.3.5. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

2.3.6. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в ШЭ ВсОШ.

В месте проведения ШЭ ВсОШ до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению ШЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (далее – Требования).

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

В случае нарушения участником Порядка, настоящей ОТМ, требований представитель организатора олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.3.7. Места проведения соревновательных туров могут оборудоваться системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам 1 группы включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в образовательной организации ответственными за тиражирование олимпиадных заданий до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.3. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты). Упаковка проводится согласно распределению участников по аудиториям, в которых они будут выполнять олимпиадные задания. Количество конвертов с комплектами олимпиадных заданий должно соответствовать количеству аудиторий, задействованных для проведения соревновательного тура.

4. Регистрация участников ШЭ ВсОШ.

4.1. Для участия в ШЭ ВсОШ необходимо направить заявку в оргкомитет.

Об участниках с ОВЗ и детях-инвалидах, которым требуется создание специальных условий по медицинским показаниям, необходимо информировать оргкомитет олимпиады одновременно с направлением заявки.

4.2. При регистрации участников необходимо предоставить следующую документацию:

- 1) заявление на участие в ШЭ ВсОШ;
- 2) согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего участника олимпиады;
- 3) согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) участника ШЭ ВсОШ.

5. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников

5.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов ШЭ ВсОШ члены жюри проверяют обезличенные работы.

5.2. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется организатором в аудитории, где проводится соревновательный тур, после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками ШЭ ВсОШ.

5.3. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на всех листах работы (например, Ф-9-01, Ф-10-01).

Работы участников ШЭ ВсОШ не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

5.4. Титульные листы отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся у организатора ШЭ ВсОШ до окончания процедуры проверки.

5.5. Закодированные работы участников ШЭ ВсОШ без титульных листов передаются жюри ШЭ ВсОШ.

5.6. Бланки (листы) ответов участников не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

6. Порядок оценивания выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам 1 группы

6.1. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри.

6.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными РПМК, с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

6.3. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

6.4 Проверку выполненных олимпиадных работ участников проводится не менее чем двумя членами жюри. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, назначается третья проверка. Распределение олимпиадных работ между членами жюри, а также определение необходимости третьей проверки осуществляется председателем жюри. Выполнение олимпиадных заданий в устной форме оценивается не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

6.5. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а

также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов ШЭ ВсОШ.

6.6. Результаты выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносятся в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.

6.7. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол работы жюри (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

6.8. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОУ, а также на официальном сайте ОУ, доводятся до сведения участников.

6.9. После проведения процедуры апелляции жюри вносят изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

6.10. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции председатель жюри передает оргкомитету ШЭ ВсОШ подписанные протоколы жюри, работы участников, ранжированные списки.

6.11. Оргкомитет олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней с даты проведения ШЭ ВсОШ предоставляет организатору ШЭ ВсОШ ранжированные списки с результатами.

Проверка олимпиадных работ в дистанционном формате на технологической платформе «Сириус.Курсы» осуществляется автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

7. Порядок проведения процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ

7.1. Анализ заданий 1, 3 групп предметов проводят члены жюри централизованно с использованием информационно-коммуникативных технологий не позднее 1 дня после окончания ШЭ ВсОШ.

7.2. Анализ заданий по 2 группе предметов публикуются в форме текстовых разборов, а также видео разборов или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий в течение 2 календарных дней после завершения ШЭ ВсОШ на сайте олимпиады siriusolymp.ru.

7.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения, дают общую оценку по итогам выполнения задания тура.

7.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники ШЭ ВсОШ, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

7.5. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы. При этом участнику выдается проверенная жюри копия выполненной им олимпиадной работы.

Показ работы осуществляется по запросу участника лично участнику ШЭ ВСОШ, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.6. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады, присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

7.8. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

7.9. Показ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее, чем 10 календарных дней (для предметов 1 группы) и 14 календарных дней (для предметов 2 группы) после окончания ШЭ ВСОШ.

7.10. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

7.11. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

8. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами по общеобразовательным предметам 1, 3 групп.

8.1. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек, один из которых избирается Председателем апелляционной комиссии, а другой – ее секретарем.

8.2. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

8.3. Для проведения апелляции участник лично подает письменное заявление в оргкомитет по установленной форме (Приложение № 1) в течение одного рабочего дня после ознакомления с предварительными результатами. Заявления, поданные по истечении установленного срока, не рассматриваются.

8.4. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

8.5. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

8.6. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

8.7. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Время рассмотрения апелляции не должно превышать 10 минут на одного участника.

8.8. В аудитории проведения апелляции в целях объективного проведения ШЭ ВсОШ организуются условия для ведения видеонаблюдения. Видеозапись осуществляется в течение всего периода проведения апелляции. Видеозаписи проведения апелляции хранятся оргкомитетом ШЭ ВсОШ до 1 июля года, следующего за годом проведения ШЭ ВсОШ. До наступления указанной даты материалы видеозаписи могут быть использованы организатором ШЭ ВсОШ с целью выявления фактов нарушения Порядка.

8.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри олимпиадной работы участника ШЭ ВсОШ (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

8.10. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

8.11. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

8.12. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (Приложение № 2). Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей, и призеров заключительного этапа олимпиады.

8.13. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения проведения апелляции.

9. Подведение итогов ШЭ ВсОШ

9.1. Итоги ШЭ ВсОШ отражаются в протоколе работы жюри (Приложение №3), подписанном председателем и членами жюри по каждому общеобразовательному предмету, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника ШЭ ВсОШ (победитель, призёр, участник). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9.2. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), муниципалитет, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/ призёр/ участник)), на основании протоколов работы жюри, заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников ШЭ ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников,

расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9.3. Протоколы работы жюри и ранжированные списки размещаются на официальном сайте ОУ.

9.4. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров ШЭ ВсОШ.

9.5. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и всеми членами жюри (Приложение № 4).

9.6. Подведение итогов ШЭ ВсОШ проходит на церемонии награждения победителей и призёров ШЭ ВсОШ, педагогов, подготовивших победителей и призеров ШЭ ВсОШ на базе общеобразовательных учреждений.

Приложение №1

Председателю жюри школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
участника Олимпиады _____

_____ (фамилия, имя участника)
класс « _____ », _____ (город/район)

_____ (полное название образовательной
организации в соответствии с уставом)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен с баллами,
выставленными в заданиях _____
в связи с _____

Дата подачи заявления _____ Время подачи заявления _____
Подпись участника _____

Дата проведения олимпиады _____
Подпись секретаря оргкомитета _____

Выводы и заключение апелляционной комиссии:

Дата _____ Время _____

Председатель комиссии: _____

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников

по _____

(Ф.И.О. участника полностью)

ученика(цы) _____ класса

(название образовательного учреждения)

Место проведения _____

(город/муниципальный район)

Дата и время _____

Присутствуют: члены жюри (указываются Ф.И.О. полностью):

1. _____

2. _____

3. _____

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением на _____ баллов.

Итого _____ баллов.

3) удовлетворить апелляцию с повышением на _____ баллов.

Итого _____ баллов.

С результатом апелляции ознакомлен _____

(подпись заявителя).

Члены Жюри:

Ф.И.О. Подпись _____

Ф.И.О. Подпись _____

Ф.И.О. Подпись _____

ПРОТОКОЛ № _____
заседания жюри по определению победителей и призеров школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
от « _____ » _____ 202 г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____; утверждение списка победителей и призеров, рейтинговой таблицы по результатам школьного этапа олимпиады.

Выступили:

1. _____, председатель жюри
2. Члены жюри:

Голосование членов жюри:

«3a»

«ПРОТИВ»

Решение: утвердить список победителей и призеров, передать рейтинговую таблицу по результатам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ для утверждения в оргкомитет (приложение).

Председатель жюри

Члены жюри

[illegible]